

# CADS – IT MANAGEMENT (ITM)

**Cadastro Mestre de Software (CMSW)**

Versão 2.1



---

As informações contidas neste manual, ou, em qualquer documentação da CA&DS\_Informática, são confidenciais e representam sigilo comercial com direitos exclusivos da CA&DS\_Informática. Nenhuma parte desta publicação poderá ser reproduzida, distribuída ou transmitida sem autorização prévia por escrito. Este manual está sujeito a alterações sem notificação prévia e não constitui uma obrigação por parte da CA&DS\_Informática. O Software descrito neste manual é comercializado sob um contrato de licença, e, só poderá ser utilizado conforme os termos do contrato.

---

**© CA&DS - Comércio, Assessoria e Desenvolvimento de Sistemas LTDA., 1994 – 2014.  
Todos os Direitos Reservados**

---

## Conteúdo

INTRODUÇÃO .....	- 2 -
CADASTRO MESTRE DE SOFTWARE (CMSW).....	- 3 -
PARÂMETROS RELACIONADOS.....	- 5 -
Divisões.....	- 5 -
Classe e Tipo de Software .....	- 6 -
Nível de Criticidade.....	- 8 -
Nível de Instalação .....	- 9 -
Departamentos.....	- 10 -
Listas de Usuários .....	- 10 -
Fornecedor .....	- 11 -
Tipo de Aquisição .....	- 11 -
Fabricantes .....	- 11 -
Status do Software .....	- 12 -
CADASTRANDO UM SOFTWARE.....	- 13 -
Cadastro Mestre de Software (CMSW).....	- 13 -
Complementando a Documentação do Software .....	- 14 -
Cadastro de Licenças de Software (CLS).....	- 14 -
Complementando a Documentação da Licença de Software.....	- 18 -
RELACIONANDO LICENÇAS DE SOFTWARE .....	- 19 -
Relacionando uma Licença pelo CLS .....	- 19 -
Relacionamento Global de Licenças de Software.....	- 22 -
RELACIONAMENTOS ITM.....	- 28 -
Departamento .....	- 28 -
Contrato.....	- 28 -
Projeto.....	- 28 -
EXCLUSÃO DE SOFTWARES OU RELACIONAMENTOS.....	- 29 -
HISTÓRICO DE SOLICITAÇÕES DE SERVIÇOS.....	- 30 -
PESQUISAS E DOWNLOAD .....	- 32 -
Cadastro Mestre de Software (CMSW).....	- 32 -
Download.....	- 35 -

## INTRODUÇÃO

---

O módulo para controle de software do software para Gerenciamento de IT – ITM permite o registro e controle de todos os softwares controlados por TI relacionados com os recursos e sistemas administrados.

Todos os softwares poderão ser identificados e controlados com informações da compra, garantia, configuração técnica, onde estão instalados, etc..

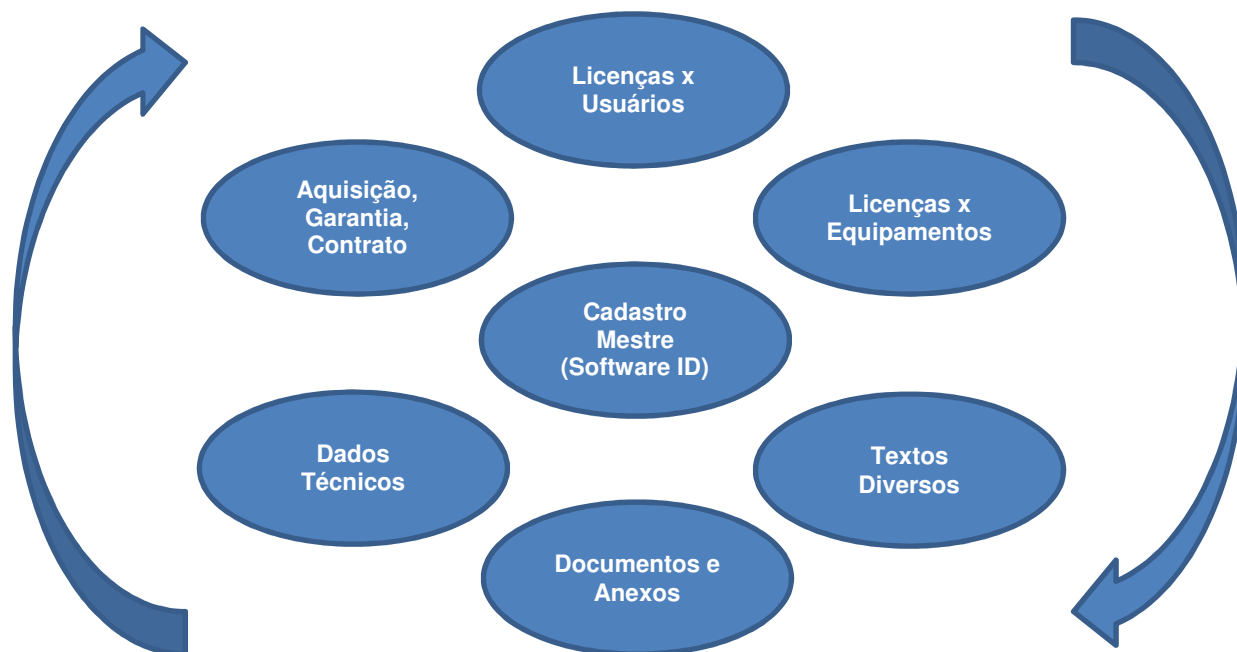
Softwares críticos poderão ser identificados e relacionados com a documentação de apoio para configuração e atendimento técnico.

Esse manual descreve os principais conceitos e parâmetros para que você possa manter o seu controle de softwares da melhor forma possível.

## CADASTRO MESTRE DE SOFTWARE (CMSW)

---

O Cadastro Mestre de Software (CMSW) permite a criação e manutenção dos softwares relacionados com os recursos e sistemas administrados por TI.



O CMSW tem como funcionalidades:

- ✓ Controle de todos os softwares administrados por TI.
- ✓ Níveis de criticidade para empresa e instalação para TI.
- ✓ Estrutura para relacionamento de Licença x Equipamento ou Licença x Usuário.
- ✓ Dados para identificar aquisição.
- ✓ Anexos e documentos relacionados.
- ✓ Relacionamento com departamento e gerencia para revisões e monitoramentos.
- ✓ Apoio para serviços relacionados com a gestão de software.
- ✓ Relacionamento com Ciclo de Negócios (Serviços entregues por TI x Recursos Relacionados).

Para manutenção do CMSW, siga as instruções abaixo:

Software	Divisão	Classe	Tipo	Descrição	Fabricante	Total Licenças	Licenças Liberadas	Licenças Utilizadas	Status
A0101	My IT	Administrativo	Diversos	ACROBAT WRITER	ADOBE	3	3	3	Ativo
A0201	My IT	Infra	OS	AS400/SUBSCRIPTION	IBM	1	1	0	Ativo
A0202	My IT	Infra	OS	OS400	IBM	1	1	0	Ativo
A0203	My IT	Administrativo	Escritório	INTERFORM	INTERFORM	1	1	0	Ativo
A0204	My IT	Administrativo	Escritório	INTERFORM DESIGN	INTERFORM	5	5	1	Ativo
A0300	My IT	Administrativo	Gestão	AUDIT (SERVER)	LUMENIT	1	1	1	Ativo
A0301	My IT	Administrativo	Gestão	AUDIT (CLIENT)	LUMENIT	6	6	3	Ativo
A0310	My IT	Administrativo	Gestão	NEXUS (SERVER)	LUMENIT	1	1	1	Ativo
A0311	My IT	Administrativo	Gestão	NEXUS (CLIENT)	LUMENIT	6	6	4	Ativo
AU101	My IT	Administrativo	Diversos	RSLOGIX 500	ROCKWELL	2	1	1	Ativo
AU102	My IT	Industrial	Controle	RSLINX	ROCKWELL	7	7	4	Ativo
AU103	My IT	Industrial	Controle	PAINEL BUILDER	ROCKWELL	1	1	1	Ativo
AU104	My IT	Industrial	Controle	RSLOGIX 5000 SERVICE EDITION EN	ROCKWELL	1	1	1	Ativo
AU105	My IT	Industrial	Controle	INDUSOFT WEB STUDIO	INDUSOFT	4	4	3	Ativo
AU106	My IT	Industrial	Controle	ZELIO SOFT 2 - LOGICA DE PROGRAMAÇÃO	TELEMECANIQUE	1	1	1	Ativo

Clique na opção “Software → Cadastro Mestre” na barra de menu superior para abrir a página para manutenção no CMSW.

Para que você possa manter o seu cadastro de softwares da melhor forma possível é necessário o entendimento de alguns conceitos do ITM conforme explicado e exemplificado nos próximos tópicos desse manual.

## PARÂMETROS RELACIONADOS

---

O CMSW possui vários parâmetros relacionados que afetam diretamente a configuração e controle dos softwares administrados.

É importante que o administrador CMSW entenda cada um desses parâmetros antes de começar a configurar o cadastro de softwares do seu ambiente de TI.

### Divisões

Divisões são entidades no ITM que representam uma unidade com recursos e sistemas administrados por TI, como por exemplo, várias empresas de um mesmo grupo, onde cada empresa será representada por uma divisão.

<u>Divisão</u>	<u>Nome</u>
0	Minha Empresa - Divisão Comum
100	Minha Empresa - São Paulo
200	Minha Empresa - Rio de Janeiro

O licenciamento do sistema ITM está atrelado ao número de divisões utilizadas, sendo as mesmas definidas pela CA&DS\_Informática no momento da instalação.

No exemplo acima temos duas divisões definidas, 100 e 200, e mais a divisão 0 que é a divisão comum para todo o ambiente.

Todos os parâmetros do ITM relacionados com a divisão possuem o seguinte conceito:

- Se for definido para divisão 0 (comum), poderá ser compartilhado por todas as demais divisões.
- Se for definido para divisão específica, poderá ser utilizado apenas para a divisão definida.

As divisões também são utilizadas na configuração da segurança de acesso do sistema permitindo que os usuários sejam autorizados para cada divisão existente.

No exemplo acima, o usuário "A" poderá ser autorizado apenas para divisão 100, o "B" para a 200 e o "C" para todas.

Cada software existente no CMSW deverá ser relacionado com uma divisão ou ser comum (0) para que seja utilizado por qualquer divisão.

## Classe e Tipo de Software

A Classe e Tipo são parâmetros utilizados para agrupar e classificar os softwares controlados por TI em dois níveis de hierarquia para que você possa organizar e analisar o CMSW de forma estruturada, como por exemplo:

Classe	Tipo	Descrição	Nome Curto
<b>01</b>		<b>Administrativo</b>	<b>Administrativo</b>
	01.01	Gestão (ERP)	Gestão
	01.02	Legal (Governo)	Legal
	01.03	Automação Escritório (OFFICE)	Escritório
	01.04	Livre	Livre
	01.90	Diversos	Diversos
<b>02</b>		<b>Industrial</b>	<b>Industrial</b>
	02.01	Engenharia	Engenharia
	02.02	P&D	P&D
	02.03	Controlador (Máquinas e Dispositivos)	Controle
	02.90	Diversos	Diversos
<b>50</b>		<b>Infra Estrutura de Rede</b>	<b>Infra</b>
	50.01	Sistemas Operacionais	OS
	50.02	Banco de Dados	SGDB
	50.03	Backup	Backup
	50.04	Anti-Vírus	Vírus
	50.05	Rede	Rede

No exemplo acima, para a Classe "01 - Administrativo", temos 5 Tipos definidos:

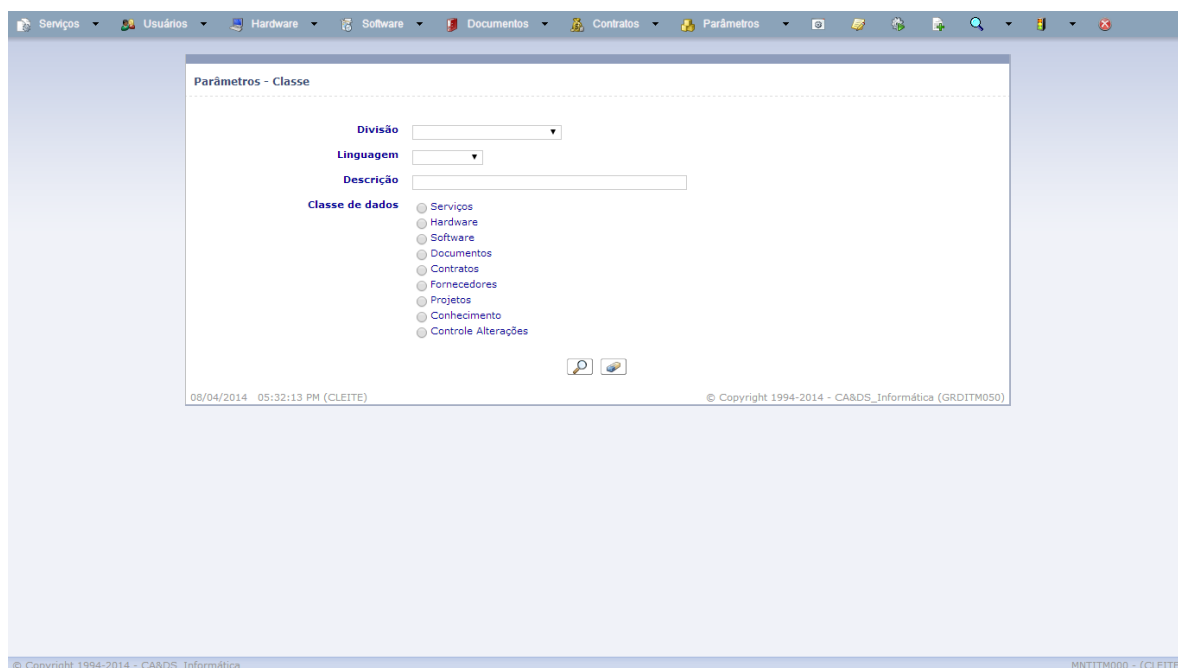
- 01 – Administrativo
  - 01.01 – Gestão (ERP)
  - 01.02 – Legal (Governo)
  - 01.03 – Automação Escritório (OFFICE)
  - 01.04 – Livre
  - 01.90 – Diversos

Uma Classe e/ou Tipo poderá ser comum para todas as divisões do sistema ou específica para uma única divisão.

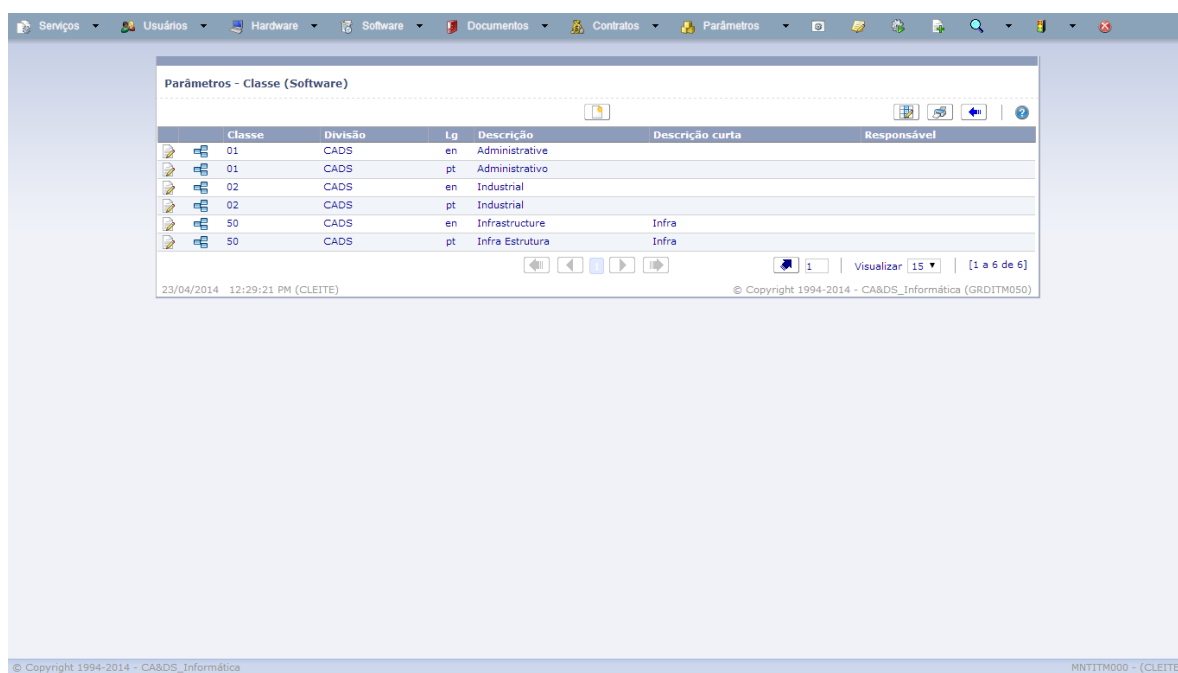
Cada software existente no CMSW deverá ser relacionado com uma Classe e Tipo para que você possa pesquisar o seu cadastro conforme a estrutura exemplificada acima.


O ITM é instalado com um conjunto definido de Classe/Tipo, devendo o administrador CMSW revisar e complementar os parâmetros conforme as necessidades do seu ambiente de TI.

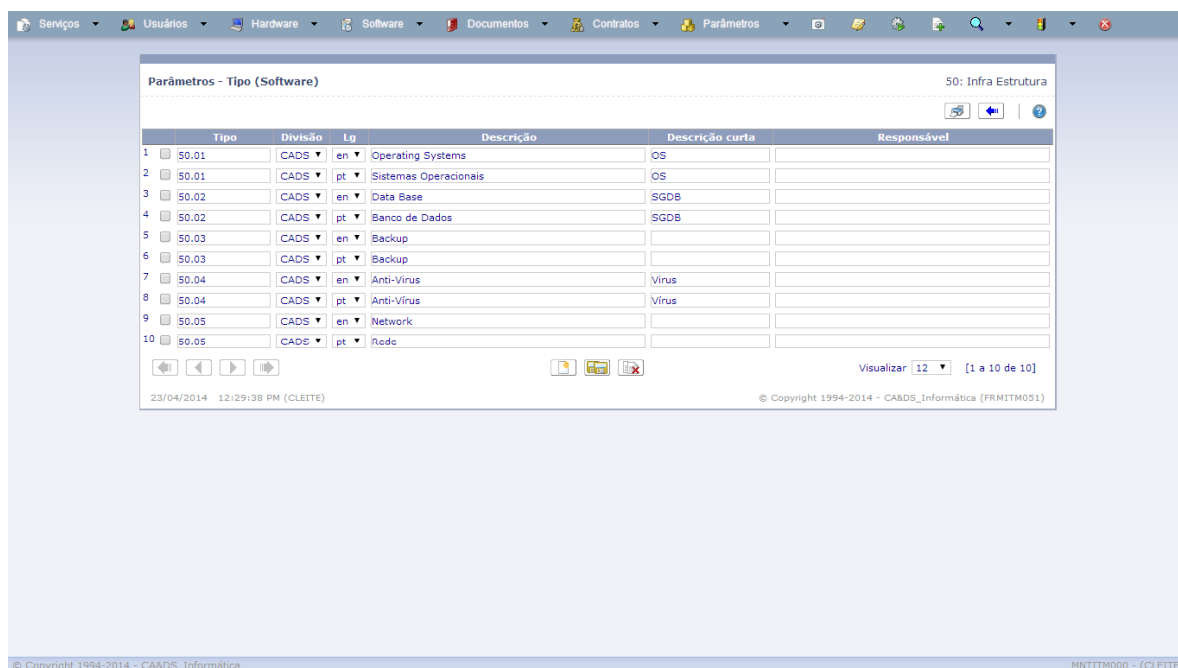
Para manutenção do parâmetro Classe/Tipo, siga as instruções abaixo:



Clique na opção "Parâmetros → Classe e Tipo" na barra de menu superior para abrir a página para manutenção no parâmetro Classe e selecione a "Classe de dados" "Software".



Para acessar os tipos relacionados com uma determinada classe, clique no botão  para a linha da classe desejada.

**Nota:**

- Defina cada Classe/Tipo para a divisão desejada ou deixe a divisão comum (0) quando o parâmetro puder ser utilizado por qualquer divisão.
- Utilize o campo "Descrição curta" para definir uma descrição abreviada que deverá ser exibida nos formulários de consulta com múltiplos registros.
- Defina o parâmetro para cada idioma em que o mesmo poderá ser utilizado.

**Nível de Criticidade**

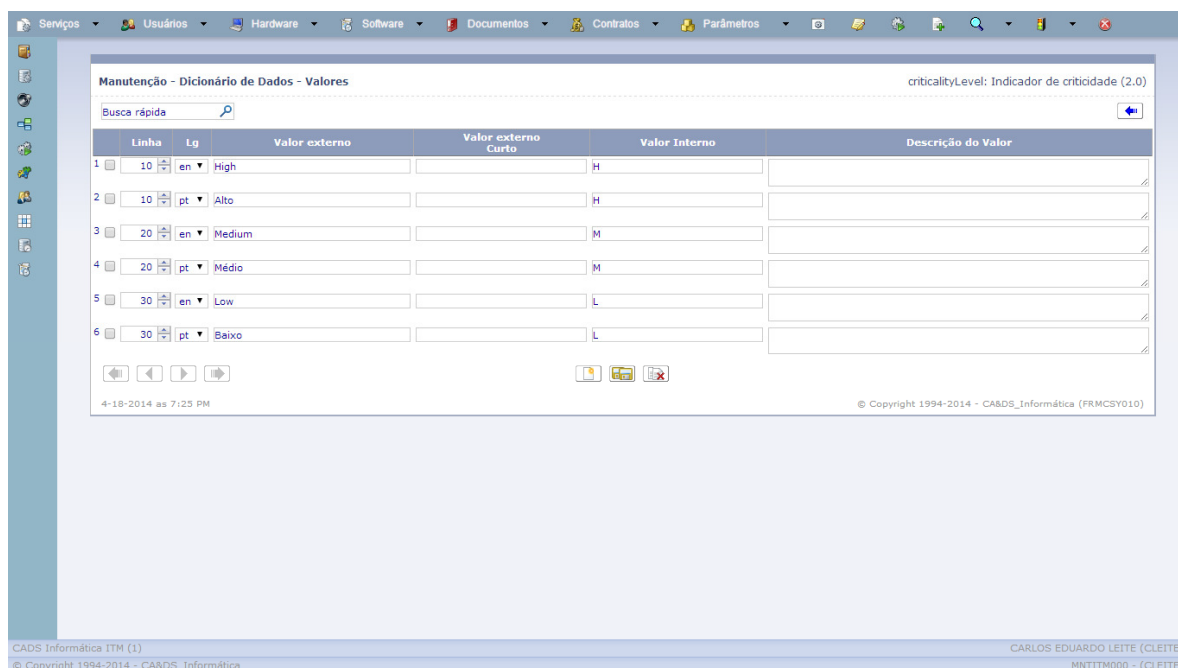
O Nível de Criticidade permitirá ao administrador CMSW identificar, para cada software controlado, o grau de importância do mesmo para os recursos e sistemas administrados por TI x Estratégias de Negócios da Empresa.

Normalmente, o Nível de Criticidade deverá ser definido junto aos gerentes responsáveis para que TI possa avaliar e direcionar os recursos necessários no atendimento de solicitações de serviços relacionadas ao software, como por exemplo:


- Um Software de Vendas deverá ter um nível de criticidade alto.
- Um Software de Controle de Arquivo Morto poderá ter um nível de criticidade baixo.

Cada software existente no CMSW poderá ter um nível de criticidade definido.

O Nível de Criticidade é comum para qualquer divisão do ITM e deverá ser definido nos valores válidos do dicionário de dados para o campo "criticalityLevel".



Clique na opção "Parâmetros → Repositório" na barra de menu superior para abrir a página para manutenção no dicionário de dados.

Selecione o campo "criticalityLevel" e clique no botão  para abrir a página com os valores permitidos para o campo.

O ITM é instalado com uma estrutura padrão dos níveis de criticidade, devendo o administrador do CMSW revisar e complementar os parâmetros conforme a necessidade do seu ambiente de TI.

**Nota:**

- Utilize o campo "Valor Externo Curto" para definir uma abreviação do nível de criticidade.
- Defina o parâmetro para cada idioma em que o mesmo poderá ser utilizado.

## Nível de Instalação

O Nível de Instalação permitirá ao administrador CMSW identificar, para cada software controlado, o grau de complexidade para instalação e configuração do mesmo.

Normalmente, o Nível de Instalação deverá ser definido junto aos responsáveis técnicos de TI para que se possa avaliar e direcionar os recursos necessários no atendimento de solicitações de serviços relacionadas ao software, como por exemplo:

- A instalação de um Software Controlador de Dispositivo poderá ter um nível de instalação alto.
- A instalação de Software do Governo, baseado em Java, poderá ter um nível de instalação baixo.

Cada software existente no CMSW poderá ter um nível de instalação definido.

O Nível de Instalação é comum para qualquer divisão do ITM e deverá ser definido nos valores válidos do dicionário de dados para o campo "installationLevel".

## Departamentos

Sempre que um software for específico para uso de um departamento, o mesmo poderá ser identificado no CMSW para cada licença administrada.

Cada licença de software do CMSW poderá ser relacionado com um departamento específico que por sua vez também estará relacionado com uma gerência da empresa.

Departamento	Divisão	Descrição	Descrição curta	Gerente	Supervisor	Encarregado
*NONE	CADS	Não definido		CLEITE		
*NONE	My IT	Não definido		CLEITE		
AMB	My IT	Ambulatório		PBELINI		
ASOC	My IT	Assistência Social		PBELINI		
CADS	My IT	CADS Informática		CLEITE		
CI	My IT	Melhoras Contínuas		MSILVA		
CP	My IT	Centro de Produtos		MSILVA		
CTB	My IT	Contabilidade		AGONCALVES		
CUST	My IT	Custos		AGONCALVES		
EMPAC	My IT	Empacotamento		ARAMOS		
ENGIN	My IT	Eng. Industrial		ARAMOS		
ENGPD	My IT	Eng. Produtos		MSILVA		
ENGPJ	My IT	Eng. Projetos e Processos		MSILVA		
ESCCA	My IT	Escolha por Camera		ARAMOS		
EXPED	My IT	Expedição		HSCHWARZ		

Clique na opção "Parâmetros → Departamentos" na barra de menu superior para abrir a página acima e utilize os botões de manutenção para criar um novo registro ou atualizar os dados de um registro existente.

## Listas de Usuários

Uma Lista de Usuários para o CMSW identificará os usuários responsáveis para suporte e configuração do software para que o suporte de primeiro nível possa identificar a equipe a ser acionada quando necessário.

### Nota:

- Consulte o manual "Cadastro Mestre de Usuários" para maiores detalhes sobre a definição das listas de usuários.

## Fornecedor

Determina para o CMSW o fornecedor do software.

Fornecedor	Divisão	Nome do fornecedor	Nome Fantasia	Classe	Tipo	Status
000128	My IT	FORD MOTOR COMPANY BRASIL LTDA	FORD	Software	Fornecedor	Ativo
000176	My IT	VIMAM PROJETOS, SERVICOS E EQUIPAMENTOS LTDA	VIMAM	Software	Fornecedor	Ativo
000215	My IT	SANDRA REGINA GARCIA SOROCABA ME	SANDRA	Hardware	Fornecedor	Ativo
000354	My IT	ELIPSE SOFTWARE LTDA	ELIPSE	Software	Fornecedor	Ativo
000422	My IT	IWS DO BRASIL INFORMATICA LTDA EPP	IWS	Software	Fornecedor	Ativo
000427	My IT	MAHR DO BRASIL LTDA	MAHR	Hardware	Fornecedor	Ativo
000429	My IT	DTS LATIN AMERICA SOFTWARE LTDA	DTS	Software	Fornecedor	Ativo
000535	My IT	SAWLUZ METODOLOGIA APLICADA EM INF.LTDA.	SAWLUZ	Software	Fornecedor	Ativo
000558	My IT	LKM Tecnologia LTDA.	LKM	Serviços	Consultoria	Ativo
000578	My IT	STCI - TECNOLOGIA DA INFORMACAO LTDA	STCI (AGL)	Software	Fornecedor	Excluído
000589	My IT	DI2S-DADOS INTEGRACAO, INFORMACOES	DI2S	Software	Fornecedor	Ativo
000595	My IT	VIVO S/A	VIVO	Software	Fornecedor	Ativo
000629	My IT	ABANO RJ DISTRIBUIDORA LTDA	ABANO	Hardware	Fornecedor	Ativo
000673	My IT	E-SALES SOLUCOES DE INTEGRACAO LTDA	E-SALES	Software	Fornecedor	Ativo
000740	My IT	SPS TECHNOLOGIES -JENKINTOWN	SPS	Hardware	Fornecedor	Ativo

Clique na opção “Parâmetros → Fornecedores” na barra de menu superior para abrir a página acima e utilize os botões de manutenção para criar um novo registro ou atualizar os dados de um registro existente.

Recomenda-se que os fornecedores sejam cadastrados com o mesmo código (ID) utilizado no seu sistema de compras para que os dados possam ser rastreados sem dificuldade.

Assim como o CMSW, você também poderá utilizar o parâmetro Classe/Tipo para classificar seus fornecedores e também manter os dados de endereço e nomes para contato.

## Tipo de Aquisição

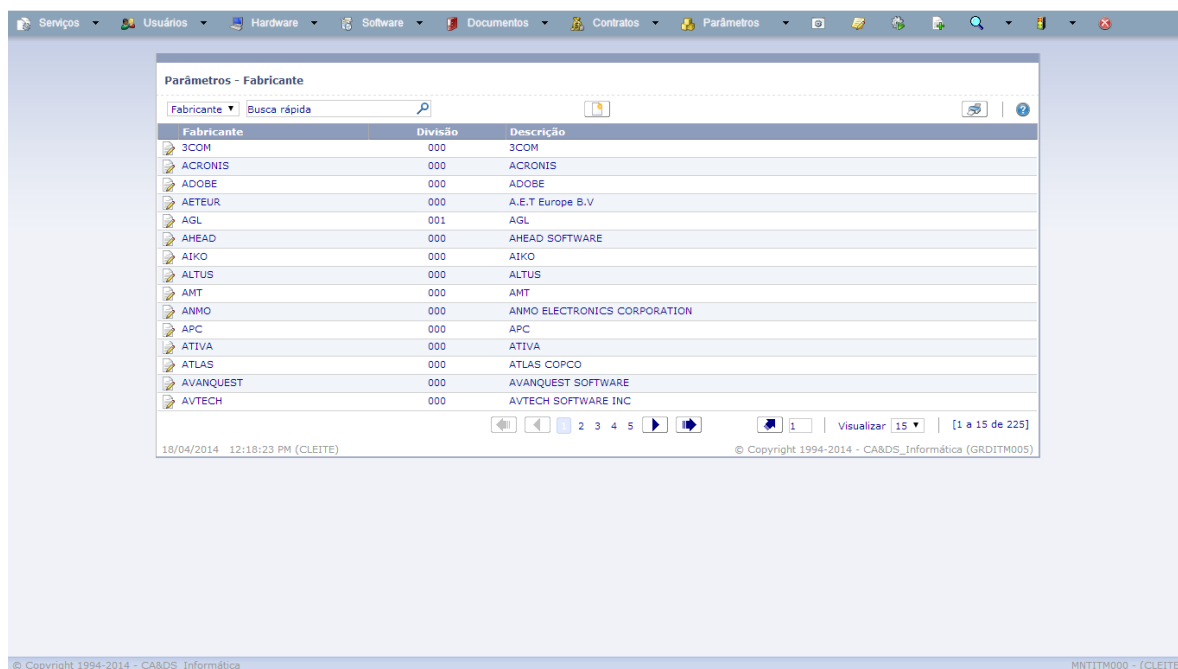
Permite identificar o tipo de aquisição de cada licença de software do CMSW, como por exemplo:

- Compra
- Aluguel
- Comodato
- Financiado
- Etc.

O Tipo de Aquisição é comum para qualquer divisão do ITM e deverá ser definido nos valores válidos do dicionário de dados para o campo “acquisitionType”.

## Fabricantes

Utilizado para identificar o fabricante do software, independente do fornecedor com o qual você negociou a compra das licenças.



Clique na opção "Parâmetros → Hardware → Fabricantes" na barra de menu superior para abrir a página acima e utilize os botões de manutenção para criar um novo registro ou atualizar os dados de um registro existente.

Um Fabricante poderá ser comum para todas as divisões do sistema ou específico para uma única divisão.

O ITM é instalado com um conjunto definido de fabricantes, devendo o administrador CMSW revisar e complementar os parâmetros conforme as necessidades do seu ambiente de TI.

## Status do Software

Define o status do software para o CMSW.

O status é comum para qualquer divisão do ITM e deverá ser definido nos valores válidos do dicionário de dados para o campo "softwareStatus".

### Nota:

- Valores acima de "800" indicam que o Software está desabilitado para o CMSW.

## CADASTRANDO UM SOFTWARE

A Manutenção do CMSW deverá ser incluída em todas as rotinas operacionais de TI que envolvam a compra e/ou alteração de configurações de softwares administrados.

Na prática o CMSW permite que você controle qualquer tipo de software relacionado com os recursos e sistemas administrados por TI.

É importante que todos os serviços do portfólio, relacionados com a manutenção de software, incluam Ações específicas para atualização do CMSW, como por exemplo, a compra de uma nova licença de software:

- ✓ Abertura da solicitação de serviços para compra de uma licença de OFFICE.
- ✓ Aprovações necessárias para o encaminhamento.
- ✓ Avaliação por TI para viabilidade de compra do software solicitado.
- ✓ Cotações e Processo de Compra (PO).
- ✓ Recebimento e conferência da licença do software.
- ✓ **Cadastro do software para o CMSW.**
- ✓ Instalação e configuração do software.
- ✓ Liberação do software para o usuário.
- ✓ Encerramento da solicitação de serviços.

### Cadastro Mestre de Software (CMSW)

23/04/2014 02:59:43 PM (CLEITE) © Copyright 1994-2014 - CA&DS\_Informática (FRMITM600)

Você poderá utilizar as abas disponíveis na parte superior da página para acessar o grupo de informações relacionadas com o CMSW, conforme descrito abaixo.

#### Básico

Informações básicas relacionadas com o software, para identificação da divisão, classe, tipo, nível de criticidade, status, etc..

### Detalhe

Informações complementares para que o administrador CMSW possa descrever os detalhes da funcionalidade e utilização do software.

## Complementando a Documentação do Software

O CMSW oferece vários recursos para que você possa complementar a documentação do software com informações que servirão de apoio aos responsáveis durante a execução das solicitações de serviços relacionadas.


### Licenças de Software

Clique no botão  e cadastre as licenças relacionadas com o software.


**Nota:**

- Consulte o tópico abaixo "Cadastro de Licenças de Software (CLS)".


### Textos Livres

Clique no botão  e cadastre qualquer texto livre relacionado ao controle e execução do serviço.

### Documentos

Clique no botão  para cadastrar todos os documentos de apoio para documentação do software e suporte para solicitações de serviços.

### Anexos

Clique no botão  para salvar todos os anexos relacionados com o software (Contrato, documento de apoio para configuração, etc.).

## Cadastro de Licenças de Software (CLS)

O CLS permitirá ao administrador CMSW o registro de todas as licenças relacionadas com o software administrado, como por exemplo:

→ A0101 – Acrobat Writer

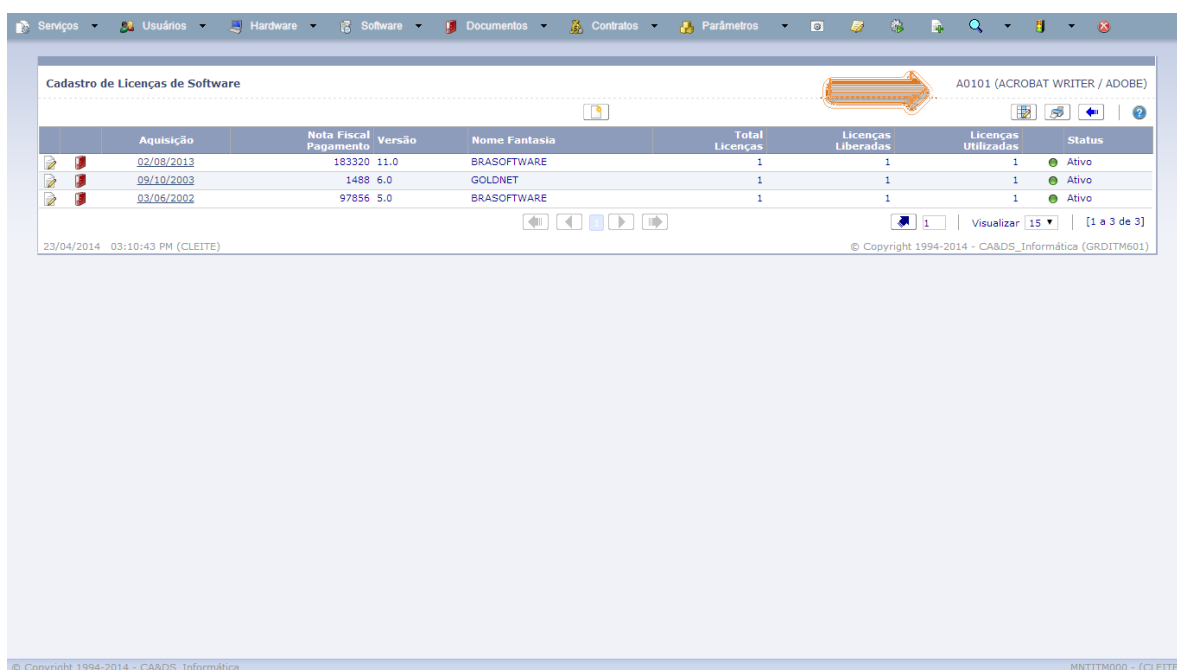
- ⇒ 1 licença de uso adquirida em 03/06/2012
- ⇒ 1 licença de uso adquirida em 02/08/2013
- ⇒ 3 licenças de uso adquiridas em 09/10/2013

No exemplo acima, temos 5 licenças de uso do “Acrobat Writer” adquiridas em datas distintas, cada uma relacionada com uma NF de compra correspondente e que poderão ser registradas individualmente no CLS.

**Nota:**

- *Lembre-se que a NF de compra é o principal documento para comprovar os direitos de uso de um determinado software.*
- *O número de licenças (adquirida, liberada e utilizada) será totalizado no CMSW.*

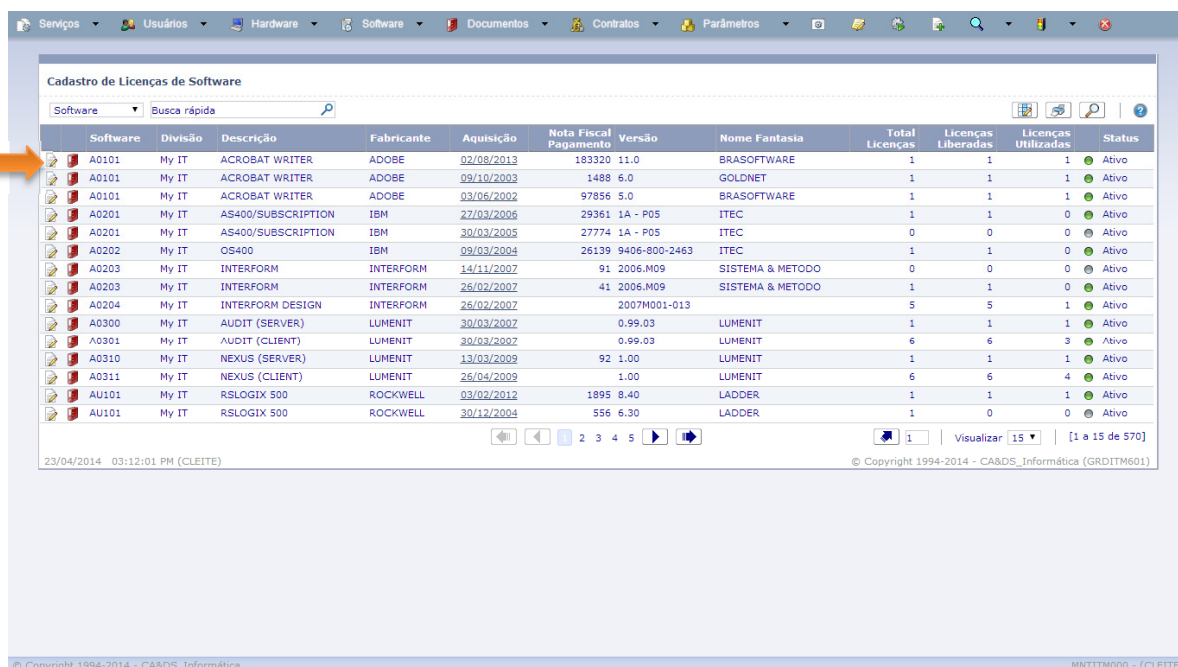
O CLS poderá ser acessado a partir de um software selecionado no CMSW:



Aquisição	Nota Fiscal Pagamento	Versão	Nome Fantasia	Total Licenças	Licenças Liberadas	Licenças Utilizadas	Status
02/08/2013	183320	11.0	BRASOFTWARE	1	1	1	Ativo
09/10/2003	1488	6.0	GOLDNET	1	1	1	Ativo
03/06/2002	97856	5.0	BRASOFTWARE	1	1	1	Ativo

Observe que nesse caso, o nome do software será exibido no canto superior direito da página.

Ou ainda, o CLS poderá ser acessado via a opção “Software → Licenças” na barra de menu superior.



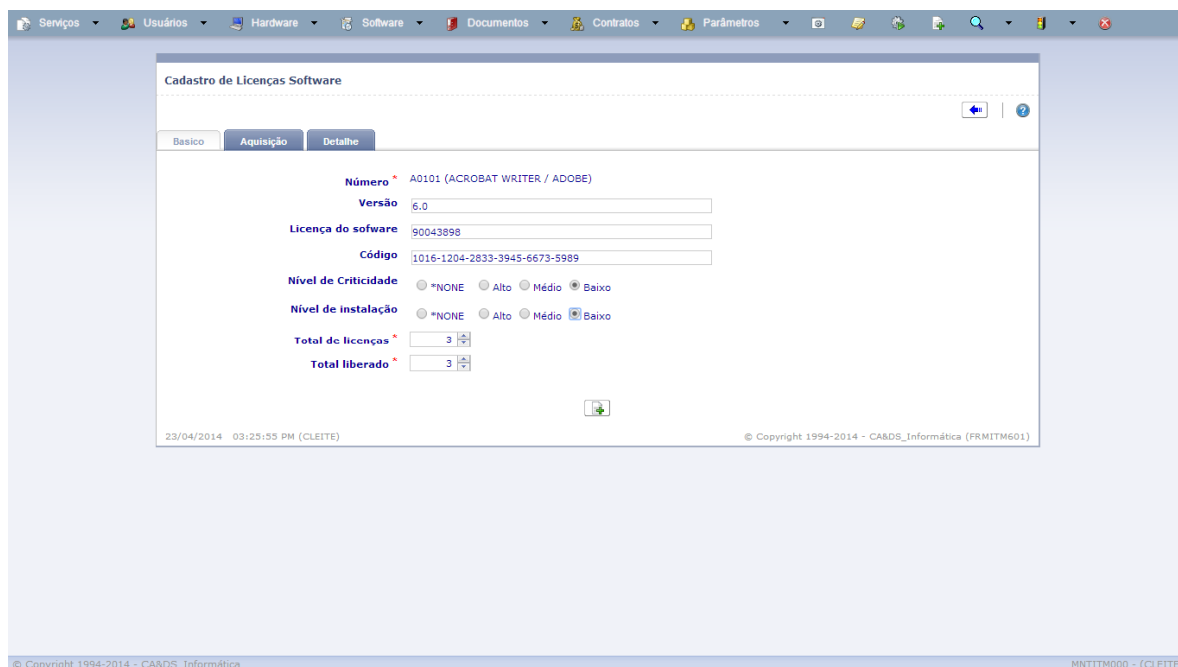
Software	Divisão	Descrição	Fabricante	Aquisição	Nota Fiscal Pagamento	Versão	Nome Fantasia	Total Licenças	Licenças Liberadas	Licenças Utilizadas	Status
A0101	My IT	ACROBAT WRITER	ADOBE	02/08/2013	183320	11.0	BRASOFTWARE	1	1	1	Ativo
A0101	My IT	ACROBAT WRITER	ADOBE	09/10/2003	1488	6.0	GOLDNET	1	1	1	Ativo
A0101	My IT	ACROBAT WRITER	ADOBE	03/06/2002	97856	5.0	BRASOFTWARE	1	1	1	Ativo
A0201	My IT	AS400/SUBSCRIPTION	IBM	27/03/2006	29361	1A - P05	ITEC	1	1	0	Ativo
A0201	My IT	AS400/SUBSCRIPTION	IBM	30/03/2005	27774	1A - P05	ITEC	0	0	0	Ativo
A0202	My IT	OS400	IBM	09/03/2004	26139	9406-800-2463	ITEC	1	1	0	Ativo
A0203	My IT	INTERFORM	INTERFORM	14/11/2007	91	2006.M09	SISTEMA & METODO	0	0	0	Ativo
A0203	My IT	INTERFORM	INTERFORM	26/02/2007	41	2006.M09	SISTEMA & METODO	1	1	0	Ativo
A0204	My IT	INTERFORM DESIGN	INTERFORM	26/02/2007		2007M001-013		5	5	1	Ativo
A0300	My IT	AUDIT (SERVER)	LUMENIT	30/03/2007		0.99.03	LUMENIT	1	1	1	Ativo
A0301	My IT	AUDIT (CLIENT)	LUMENIT	30/03/2007		0.99.03	LUMENIT	6	6	3	Ativo
A0310	My IT	NEXUS (SERVER)	LUMENIT	13/03/2009		92	1.00	1	1	1	Ativo
A0311	My IT	NEXUS (CLIENT)	LUMENIT	26/04/2009		1.00	LUMENIT	6	6	4	Ativo
AU101	My IT	RSLOGIX 500	ROCKWELL	03/02/2012		1895	8.40	1	1	1	Ativo
AU101	My IT	RSLOGIX 500	ROCKWELL	30/12/2004		556	6.30	1	0	0	Ativo

Nesse caso, todos os softwares x licenças serão exibidos para que você possa selecionar os dados desejados.

**Nota:**

- Para a seleção de todos os softwares x licenças não será liberado o botão de inclusão de uma nova licença, nesse caso, acesse as licenças via o CMSW.

Após selecionar a licença desejada, verifique abaixo a correta configuração da mesma.



**Cadastro de Licenças Software**

Basico | **Aquisição** | Detalhe

Número \* A0101 (ACROBAT WRITER / ADOBE)

Versão 6.0

Licença do software 90043898

Código 1016-1204-2833-3945-6673-5989

Nível de Criticidade  \*NONE  Alto  Médio  Baixo

Nível de Instalação  \*NONE  Alto  Médio  Baixo

Total de licenças \* 3

Total liberado \* 3

Você poderá utilizar as abas disponíveis na parte superior da página para acessar o grupo de informações relacionadas com o CLS, conforme descrito abaixo.

## Básico

Informações básicas relacionadas com o software, para identificação da versão, licença, código de ativação, nível de criticidade, número de licenças adquiridas e licenças liberadas para uso.

Observe corretamente a informação do número de licenças adquiridas no campo "Total de licenças" e o número de licenças liberadas para uso no campo "Total liberado".

## Aquisição

The screenshot shows a web application window titled 'Cadastro de Licenças Software'. The 'Aquisição' tab is selected. The form contains the following fields:

- Código do fornecedor: GOLDNET TI LTDA (883476 / GOLDNET)
- Tipo de aquisição: Compra
- Data de aquisição: 09/10/2013
- Classe contábil: Despesa
- Número NF pagamento: 1488
- Moeda: R\$
- Valor do pagamento: R\$ 4,00
- Data final da garantia: (empty)
- Data de início: 09/10/2013
- Data de término: (empty)
- Código do ativo: (empty)
- Código do departamento: (empty)
- Código do contrato: (empty)
- Código do projeto: (empty)

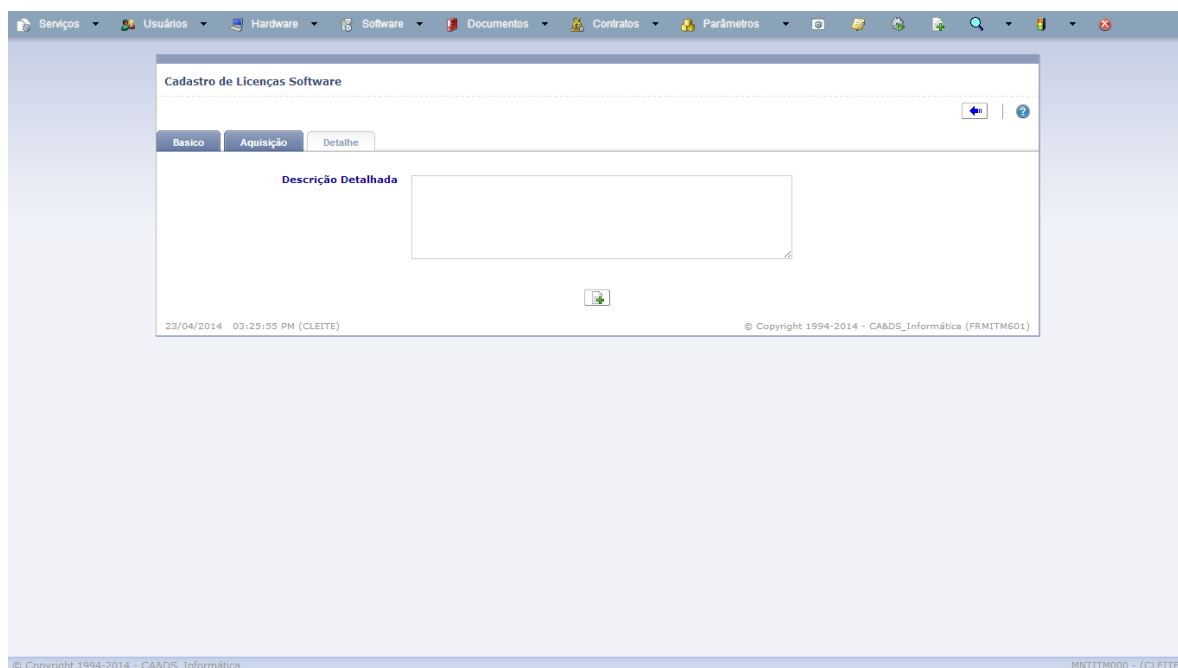
At the bottom of the form, there is a timestamp: 23/04/2014 03:25:55 PM (CLEITE) and a copyright notice: © Copyright 1994-2014 - CA&DS\_Informática (FRMIT601). The footer of the browser window shows: © Copyright 1994-2014 - CA&DS\_Informática and MNTITM000 - (CLEITE).

Informações relacionadas com a compra da licença.

Observe atentamente o preenchimento das informações relacionadas com o prazo de garantia do software, assim como, o relacionamento com o contrato de manutenção e suporte.

O código do ativo deverá ser informado conforme o controle do ativo fixo da empresa para que TI possa fazer a reconciliação dos ativos quando necessário (Administrado x Contábil).

## Detalhe




Informações complementares para que o administrador CMSW possa descrever os detalhes da licença do software.


## Complementando a Documentação da Licença de Software

O CLS oferece vários recursos para que você possa complementar a documentação da licença do software com informações que servirão de apoio aos responsáveis durante a execução das solicitações de serviços relacionadas.


### Textos Livres

Clique no botão  e cadastre qualquer texto livre relacionado ao controle e execução do serviço.

### Documentos

Clique no botão  para cadastrar todos os documentos de apoio para documentação da licença do software e suporte para solicitações de serviços.

### Anexos

Clique no botão  para salvar todos os anexos relacionados com a licença do software (Nota Fiscal, Contrato, documento de apoio para configuração, etc.).

## RELACIONANDO LICENÇAS DE SOFTWARE

O CMSW em conjunto com o CLS permite que cada licença de software disponível seja relacionada com um usuário (CMU) ou com um equipamento específico (CMHW).

Normalmente, as licenças de softwares executados em servidores de aplicações (exemplo CITRIX), são relacionados com usuários e as licenças instaladas localmente em equipamentos, são relacionadas com os equipamentos correspondentes.

Sempre que uma licença de software for incluída no CSL, o total de licenças liberadas para uso será disponibilizado para relacionamento, conforme exemplo abaixo.

Cadastro de Licenças Software

Básico Aquisição Detalhe Utilizadas Solicitações

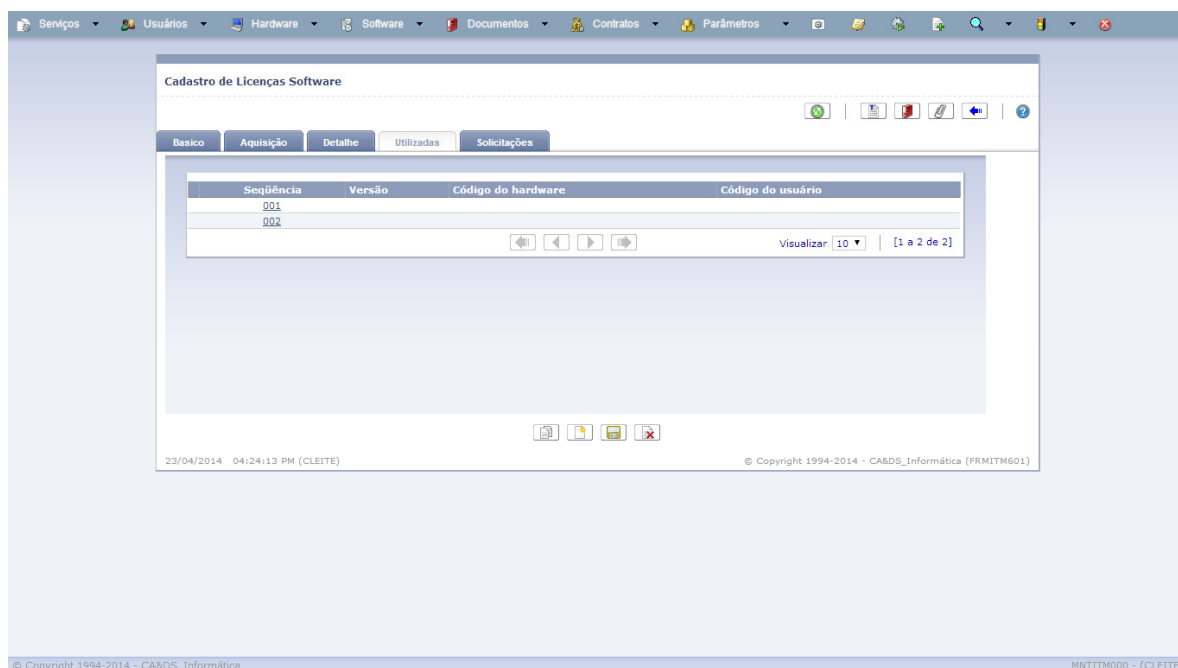
Número da licença 200300093  
Número \* A0101 (ACROBAT WRITER / ADOBE)  
Versão 6.0  
Licença do software 90043898  
Código 1016-1204-2833-3945-6673-5989  
Nível de Criticidade  \*NONE  Alto  Médio  Baixo  
Nível de instalação  \*NONE  Alto  Médio  Baixo  
Total de licenças \* 3  
Total liberado \* 2  
Total utilizado 0

23/04/2014 04:24:13 PM (CLEITE) © Copyright 1994-2014 - CA&DS\_Informática (FRMITM601)

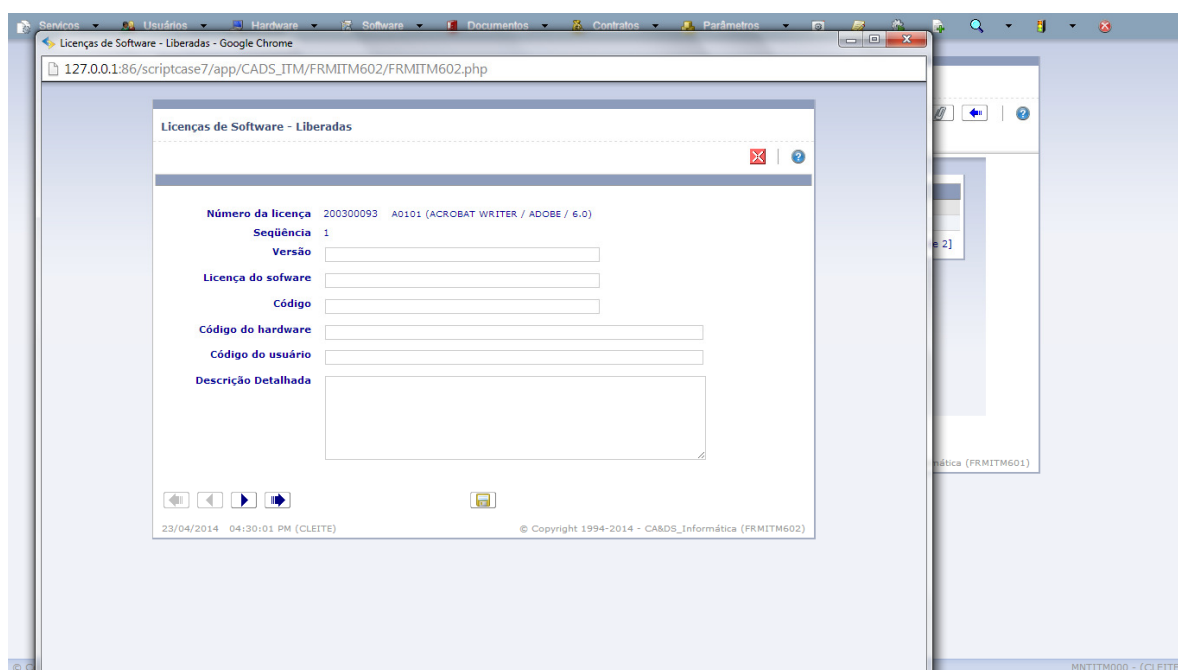
Note que no exemplo acima temos 3 licenças adquiridas, mas, apenas duas liberadas para relacionamento conforme determinado no campo "Total liberado".

### Relacionando uma Licença pelo CLS

Para relacionar a licença dentro do CLS, basta você clicar na aba "Utilizadas" e seguir os procedimentos abaixo.





Clique na seqüência da licença desejada para que você possa realizar o relacionamento ou atualizar um relacionamento existente.



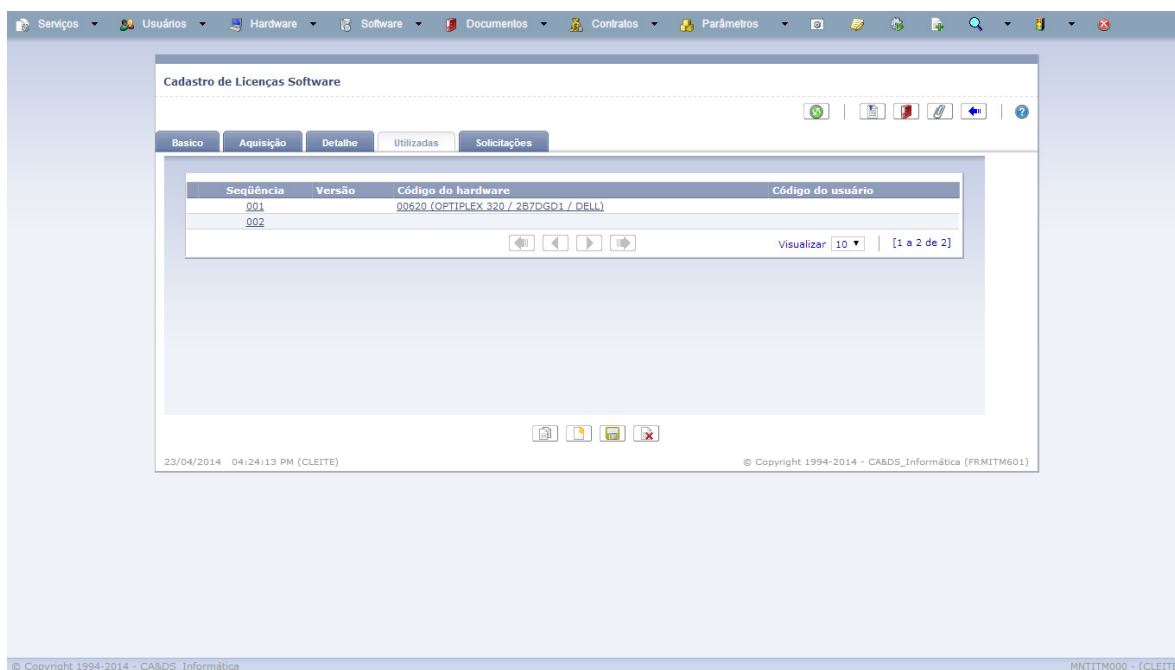
Na janela com os dados da licença, entre com o relacionamento desejado, considerando-se:


Versão	<p>Informe a versão no relacionamento apenas quando a instalação da licença utilizar uma versão diferente da adquirida, como por exemplo:</p> <p>➔ Licença adquirida para o MS Office 2012 e instalação feita para o MS Office 2010 (downgrade).</p>
--------	--

Licença do Software	Idem ao campo versão.
Código	Idem ao campo versão.
Código do hardware	Informe o código do hardware para relacionamento da licença. Nesse caso, o campo "Código do usuário" não poderá ser informado.
Código do usuário	Informe o código do usuário para relacionamento da licença. Nesse caso, o campo "Código do hardware" não poderá ser informado.

Após entrar com as informações da licença, clique no botão  para salvar as informações e no botão  para fechar a janela de relacionamento.

Observe que o relacionamento será atualizado na aba "Utilizadas" para a sequência atualizada.



Clique no botão  e acesse a aba "Basico" para consultar o total das licenças.

**Cadastro de Licenças Software**

Básico Aquisição Detalhe Utilizadas Solicitações

Número da licença 200300093  
 Número \* A0101 (ACROBAT WRITER / ADOBE)  
 Versão 6.0  
 Licença do software 90043898  
 Código 1016-1204-2833-3945-6673-5989

Nível de Criticidade  \*NONE  Alto  Médio  Baixo  
 Nível de instalação  \*NONE  Alto  Médio  Baixo  
 Total de licenças \* 3  
 Total liberado \* 2  
 Total utilizado 1

23/04/2014 04:40:48 PM (CLEITE) © Copyright 1994-2014 - CA&DS\_Informática (FRMITM601)

Observe que o total de licenças utilizadas foi atualizado pelo ITM, restando assim, no exemplo acima, apenas uma licença para uso (a ser relacionada).

O CMSW também será totalizado com base nas informações das licenças registradas.

**Cadastro de Software**

Básico Detalhe Solicitações

Código do software \* A0101  
 Divisão \* CADS Informática ITM  
 Classe do software \* 01 - Administrativo  
 Tipo do software \* 01.90 - Diversos  
 Fabricante ADOBE  
 Descrição \* ACROBAT WRITER

Nível de Criticidade  \*NONE  Alto  Médio  Baixo  
 Nível de instalação  \*NONE  Alto  Médio  Baixo  
 Total de licenças 5  
 Total liberado 4  
 Total utilizado 3  
 Código da lista de usuários  
 Status 100 - Ativo  
 Status RYG

23/04/2014 04:43:19 PM (CLEITE) © Copyright 1994-2014 - CA&DS\_Informática (FRMITM600)

## Relacionamento Global de Licenças de Software

O administrador CMSW poderá utilizar o relacionamento global de licenças de software para agilizar a manutenção das informações por software, usuário ou equipamento.

**Licenças de Software - Relacionamentos**

Software	Licença	Divisão	Aquisição	Nota Fiscal Pagamento	Seq	Versão	Hardware	Usuário
A0101	A0101 (ACROBAT WRITER / ADOBE / 5.0)	My IT	03/06/2012	97856	001		01111 (OPTIPLEX 3010 / FL807W1 / DELL)	
A0101	A0101 (ACROBAT WRITER / ADOBE / 11.0)	My IT	02/08/2013	183320	001		00787 (OPTIPLEX 760 / 93VJK1 / DELL)	
A0101	A0101 (ACROBAT WRITER / ADOBE / 6.0)	My IT	09/10/2013	1488	001		00620 (OPTIPLEX 320 / 2B7DGD1 / DELL)	
A0101	A0101 (ACROBAT WRITER / ADOBE / 6.0)	My IT	09/10/2013	1488	002			
A0201	A0201 (AS400/SUBSCRIPTION / IBM / 1A - P05)	My IT	27/03/2006	29361	001			
A0202	A0202 (OS400 / IBM / 9406-R00-2463)	My IT	09/03/2004	26139	001			
A0203	A0203 (INTERFORM / INTERFORM / 2006.M09)	My IT	26/02/2007	41	001			
A0204	A0204 (INTERFORM DESIGN / INTERFORM / 2007M001-013)	My IT	26/02/2007		001		01063 (OPTIPLEX 3010 / G9QHSV1 / DELL)	
A0204	A0204 (INTERFORM DESIGN / INTERFORM / 2007M001-013)	My IT	26/02/2007		002			
A0204	A0204 (INTERFORM DESIGN / INTERFORM / 2007M001-013)	My IT	26/02/2007		003			
A0204	A0204 (INTERFORM DESIGN / INTERFORM / 2007M001-013)	My IT	26/02/2007		004			
A0204	A0204 (INTERFORM DESIGN / INTERFORM / 2007M001-013)	My IT	26/02/2007		005			
A0300	A0300 (AUDIT (SERVER) / LUMENT / 0.99.03)	My IT	30/03/2007		001		00564 (POWEREDGE 1800 / 8SG2B61 / DELL)	
A0301	A0301 (AUDIT (CLIENT) / LUMENT / 0.99.03)	My IT	30/03/2007		001			
A0301	A0301 (AUDIT (CLIENT) / LUMENT / 0.99.03)	My IT	30/03/2007		002		01109 (OPTIPLEX 3010 / 5LR07W1 / DELL)	

23/04/2014 04:48:20 PM (CLEITE) © Copyright 1994-2014 - CA&DS\_Informática (GRDITM605)

Clique na opção “Software → Relacionamentos” na barra de menu superior para abrir a página acima.

Utilize as opções de filtro para localizar as informações desejadas.

**Licenças de Software - Relacionamentos**

Divisão:

Código do software:

Código do hardware:

Código do usuário:

- 00533 (OPTIPLEX GX620 / 6Y29V91 / DELL)
- 00538 (OPTIPLEX GX620 / HX9V3B1 / DELL)
- 00559 (OPTIPLEX 210L / 9W02RB1 / DELL)
- 00598 (OPTIPLEX GX620 / 4M1KPC1 / DELL)
- 00620 (OPTIPLEX 320 / 2B7DGD1 / DELL)
- 00622 (OPTIPLEX 320 / 3B7DGD1 / DELL)
- 00624 (OPTIPLEX 320 / FB7DGD1 / DELL)
- 00626 (OPTIPLEX 320 / 4B7DGD1 / DELL)
- 00627 (OPTIPLEX 320 / 8B7DGD1 / DELL)
- 00628 (OPTIPLEX 320 / GB7DGD1 / DELL)

23/04/2014 04:50:18 PM (CLEITE) © Copyright 1994-2014 - CA&DS\_Informática (GRDITM605)


Você poderá filtrar as informações pelo código do software, hardware ou usuário utilizando o código (Id) correspondente ou a descrição parcial para pesquisa dos dados.

Após selecionar os dados desejados, utilize os links e botões disponíveis na página para a manutenção dos dados de relacionamento.

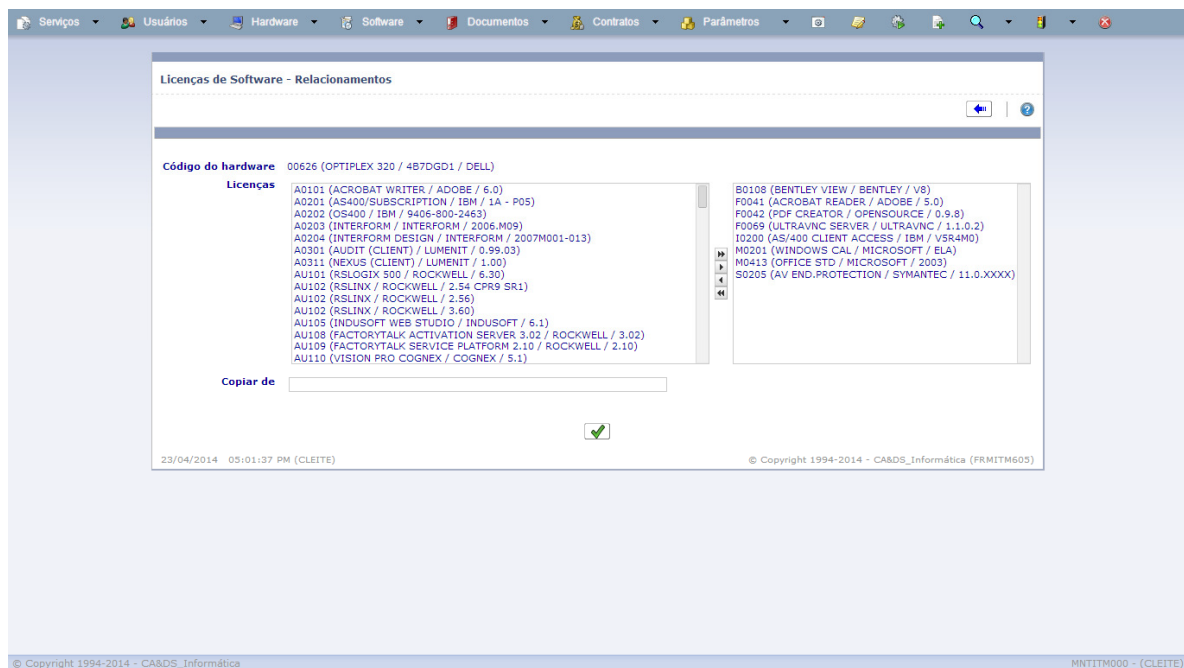
Software	Licença	Divisão	Aquisição	Nota Fiscal Pagamento	Seq	Versão	Hardware	Usuário
B0108	B0108 (BENTLEY VIEW / BENTLEY / V8)	My IT	23/10/2003		060		00626 (OPTIPLEX 320 / 487DGD1 / DELL)	
F0041	F0041 (ACROBAT READER / ADOBE / 5.0)	My IT	17/04/2002		041		00626 (OPTIPLEX 320 / 487DGD1 / DELL)	
F0042	F0042 (PDF CREATOR / OPENSOURCE / 0.9.8)	My IT	10/04/2007		003		00626 (OPTIPLEX 320 / 487DGD1 / DELL)	
F0069	F0069 (ULTRAVNC SERVER / ULTRAVNC / 1.1.0.2)	My IT	09/09/2009		014		00626 (OPTIPLEX 320 / 487DGD1 / DELL)	
I0200	I0200 (AS/400 CLIENT ACCESS / IBM / V5R4M0)	My IT	06/07/2008		063		00626 (OPTIPLEX 320 / 487DGD1 / DELL)	
M0201	M0201 (WINDOWS CAL / MICROSOFT / ELA)	My IT	01/07/2009		013		00626 (OPTIPLEX 320 / 487DGD1 / DELL)	
M0413	M0413 (OFFICE STD / MICROSOFT / 2003)	My IT	27/09/2004	13717	004		00626 (OPTIPLEX 320 / 487DGD1 / DELL)	
S0205	S0205 (AV.END.PROTECTION / SYMANTEC / 11.0.XXXXX)	My IT	01/07/2009		188		00626 (OPTIPLEX 320 / 487DGD1 / DELL)	

## Links

- Aquisição → Permite consultar os dados da licença.
- Seq → Permite abrir a página para manutenção do relacionamento da licença.
- Hardware → Permite abrir a página para manutenção global das licenças do hardware.
- Usuário → Permite abrir a página para manutenção global das licenças do usuário.

O botão  será disponibilizado no canto superior direito da página sempre que for estabelecido um filtro para um determinado hardware ou usuário. Nesse caso, ao clicar no botão, a página para manutenção global das licenças será acionada.

## Relacionamento Global das Licenças do Hardware

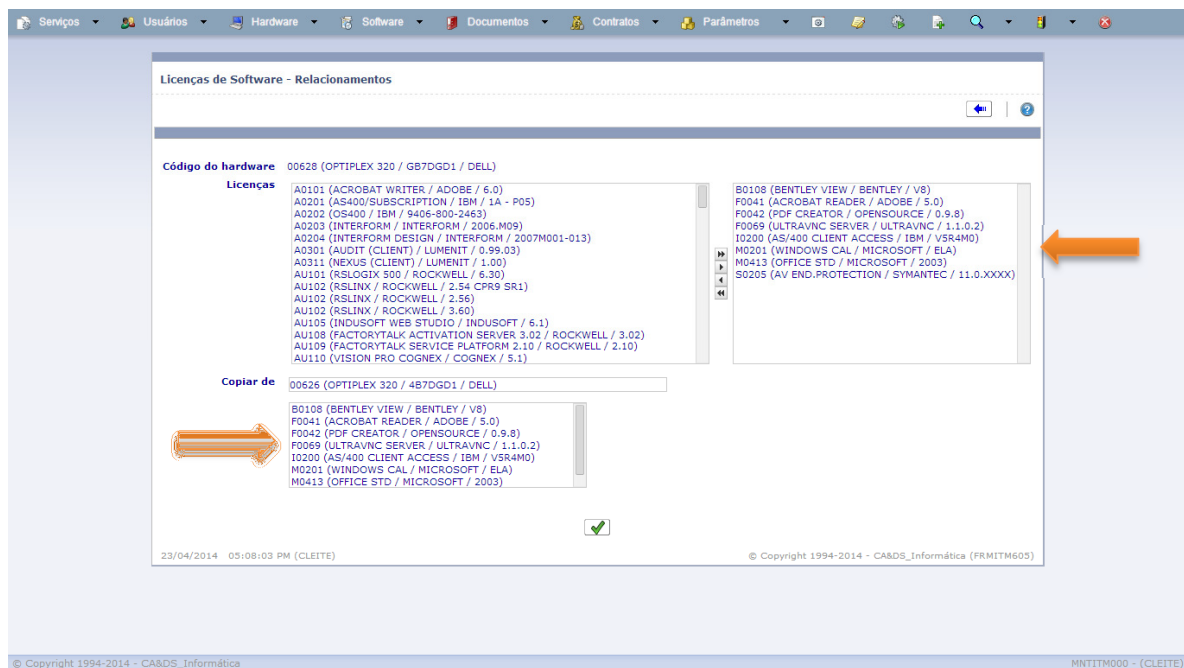


No campo "Licenças", você poderá observar do lado esquerdo todas as licenças de software disponíveis no CLS (não relacionadas) e do lado direito todas as licenças já relacionadas com o equipamento selecionado.

Para manter o relacionamento basta você utilizar os botões de seleção para incluir ou excluir o relacionamento da licença.

Posicione o mouse nas licenças disponíveis (lado esquerdo) e digite o código da licença para posicionamento da consulta.


Você poderá utilizar o campo "Copiar de" e selecionar um determinado equipamento para ser utilizado como base para seleção das licenças a serem relacionadas com o equipamento corrente.




Sempre que você utilizar um equipamento de referência no campo "Copiar de", todas as licenças relacionadas com o mesmo serão exibidas abaixo do código informado para que você possa confrontar com as licenças selecionadas para o equipamento corrente.

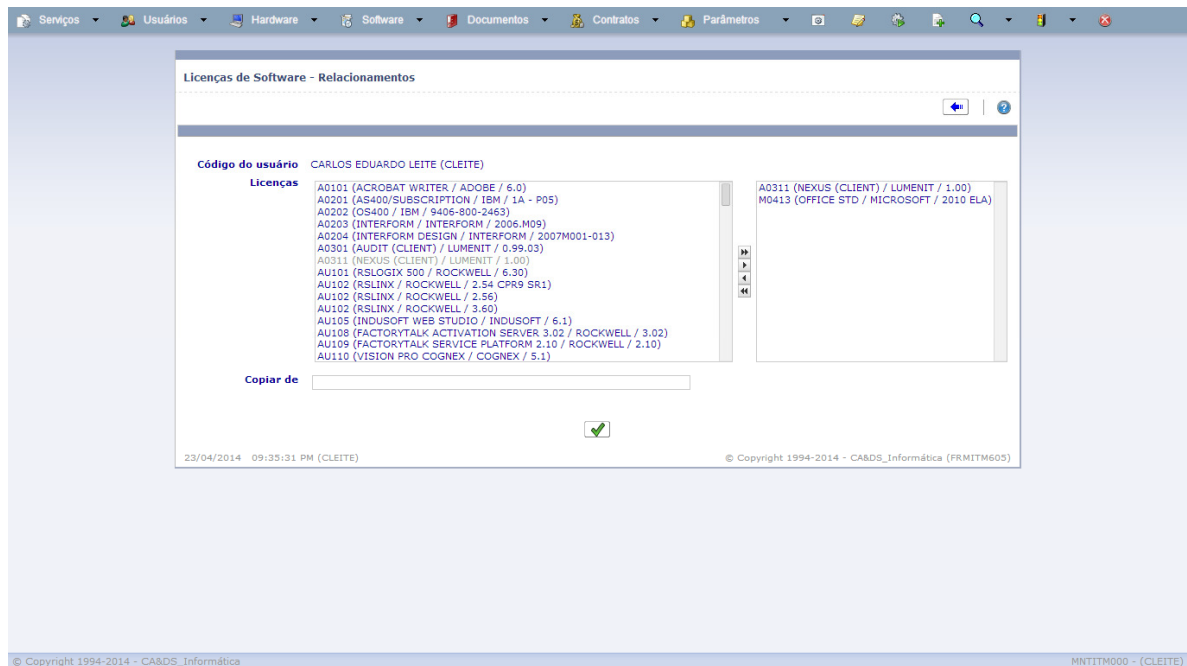
**Nota:**

- *Apenas as licenças disponíveis serão selecionadas para o equipamento corrente.*
- *A cópia não excluirá as licenças do equipamento informado no campo "Copiar de".*

Após conferir os dados das licenças selecionadas, clique no botão  para confirmar a atualização dos dados.

Clique no botão  para retornar para a página de seleção e verifique os dados confirmados.

**Relacionamento Global das Licenças do Usuário**



O relacionamento global das licenças do usuário será acionado sempre que um filtro para o usuário for estabelecido na página anterior.

O processo é o mesmo utilizado para o relacionamento global das licenças com o hardware, conforme exemplificado acima.

Da mesma forma que o CMSW permite a cópia de um relacionamento de licenças entre hardware, você também poderá realizar a cópia entre usuários.

## RELACIONAMENTOS ITM

---

Os softwares e licenças controlados pelo CMSW poderão ser relacionados com outros componentes do sistema ITM conforme indicado abaixo.

### Departamento

Softwares controlados para um departamento específico.

→ Menu: Parâmetros, Departamentos

### Contrato

Softwares assegurados e mantidos por um contrato (ex.: Manutenção e Suporte).

→ Menu: Contratos

### Projeto

Softwares adquiridos a partir de um projeto.

→ Menu: Projetos

## EXCLUSÃO DE SOFTWARES OU RELACIONAMENTOS

---

Você poderá excluir softwares e relacionamentos de duas formas:

→ Excluindo de forma definitiva o registro selecionado utilizando o botão  , quando disponível no formulário (autorizado para o seu usuário).

Quando a exclusão ocorrer via CMSW, todos os relacionamentos do software serão excluídos automaticamente.

Quando a exclusão ocorrer via Relacionamento (página específica), apenas o registro selecionado será excluído (Exemplo, a exclusão de um texto livre).

Essa forma, no entanto não é a recomendada, pois, o registro de histórico do equipamento será perdido e se existir algum relacionamento com esse software (Hardware, Usuário, Solicitação, etc.) a exclusão não será permitida.

→ Excluindo de forma lógica o software no CMSW:

Nesse caso, você deverá selecionar o status com indicador de registro "Desativado" ou "Atualizado" e alterar o registro no CMSW.

Dessa forma, o registro permanecerá "ativo" no CMSW, mas, logicamente será considerado "excluído" pelos demais módulos do sistema.

**Nota:**

- O Status acima de "899" é considerado como "Registro Excluído".
- O Status RYG (Red, Yellow, Green), será assumido com "O" (Apagado).

Caso seja necessário reativar o software basta atualizar o status novamente no CMSW.

As licenças do software deverão ser atualizadas da seguinte forma:

- Remova todos os relacionamentos existentes (Hardware / Usuários).
- Altere o número de licenças liberadas para 0.

**Nota:**

- Qualquer exclusão de CMSW ou Relacionamento somente deverá ser realizada com base em uma solicitação de serviços devidamente aprovada pelos responsáveis.

## HISTÓRICO DE SOLICITAÇÕES DE SERVIÇOS

O ITM manterá o histórico de solicitações de serviços relacionados com softwares do CMSW da seguinte forma:

- ➔ Com base nos relacionamentos ITM realizados em Ações reportadas para o software.
- ➔ Com base nos relacionamentos ITM realizados em Ações repostadas para a licença de software.

Na manutenção do CMSW você poderá utilizar a aba "Solicitações" para consultar o histórico disponível.

© Copyright 1994-2014 - CA&DS\_Informática (FRMITM600)

Número	Descrição	Divisão	Usuário	Gerente	Responsável	Lista Usuários	Nível Resp.	Data Criação	Status
201201036	Atualização Office	My IT		MSILVA	CLEITE			28/08/2012	Aprovação

© Copyright 1994-2014 - CA&DS\_Informática (FRMITM600)

Na manutenção do CLS você poderá utilizar a aba "Solicitações" para consultar o histórico disponível.

The screenshot shows the 'Cadastro de Licenças Software' form with the 'Solicitações' tab selected. The form contains the following fields and values:

- Número da licença: 201100455
- Número: M0405 (OFFICE PRO / MICROSOFT)
- Versão: 2010
- Licença do software: CONTROLE FEITO PELO GRUPO PCC
- Código: [Empty]
- Nível de Criticidade:  NONE  Alto  Médio  Baixo
- Nível de instalação:  NONE  Alto  Médio  Baixo
- Total de licenças: 1
- Total liberado: 1
- Total utilizado: 0

At the bottom of the form, there are icons for print, save, and delete, along with the date and time: 23/04/2014 09:56:10 PM (CLEITE) and the copyright notice: © Copyright 1994-2014 - CA&DS\_Informática (FRMITM601).

The screenshot shows the 'Cadastro de Licenças Software' form with the 'Solicitações' tab selected. The table displays the following data:

Número	Descrição	Divisão	Usuário	Gerente	Responsável	Lista Usuários	Nível Resp.	Data Criação	Status
201201096	Atualização Office	My IT		MSILVA	CLEITE			28/08/2012	Aprovação

Below the table, there are navigation icons and a status bar showing '1' items, 'Visualizar 10' items, and '[ 1 a 1 de 1 ]'.

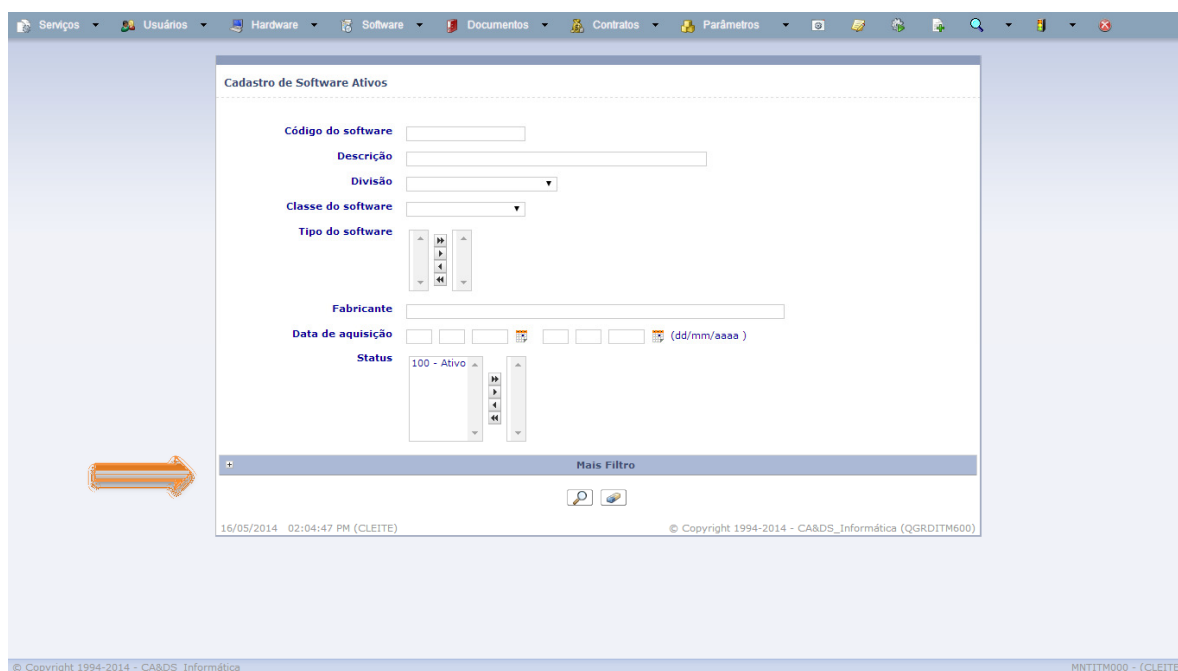
At the bottom of the form, there are icons for print, save, and delete, along with the date and time: 23/04/2014 09:56:10 PM (CLEITE) and the copyright notice: © Copyright 1994-2014 - CA&DS\_Informática (FRMITM601).

## PESQUISAS E DOWNLOAD

O CMSW oferece várias opções para pesquisar os softwares cadastrados que podem ser acessadas via a barra de menu superior ou através dos links disponibilizados na páginas do sistema.


### Cadastro Mestre de Software (CMSW)

Pesquisa que permite ao responsável avaliar os dados do CMSW.



The screenshot displays the 'Cadastro de Software Ativos' search interface. It features several filter fields: 'Código do software' (text input), 'Descrição' (text input), 'Divisão' (dropdown menu), 'Classe do software' (dropdown menu), 'Tipo do software' (list box with navigation arrows), 'Fabricante' (text input), 'Data de aquisição' (date picker), and 'Status' (list box with navigation arrows). A 'Mais Filtro' button is located at the bottom of the filter section. The interface includes a search icon and a refresh icon. The footer shows the date '16/05/2014 02:04:47 PM (CLEITE)' and the copyright notice '© Copyright 1994-2014 - CA&DS\_Informática (QGRDITH600)'. A large orange arrow points to the 'Mais Filtro' button.

Clique na opção "Software → Pesquisas → Licenças" para abrir a página para consulta do CMSW.

Entre com o filtro desejado para seleção dos dados e clique no botão  para realizar a consulta.


Note que o botão  (Mais Filtro) permite a exibição de mais campos para o filtro da consulta.

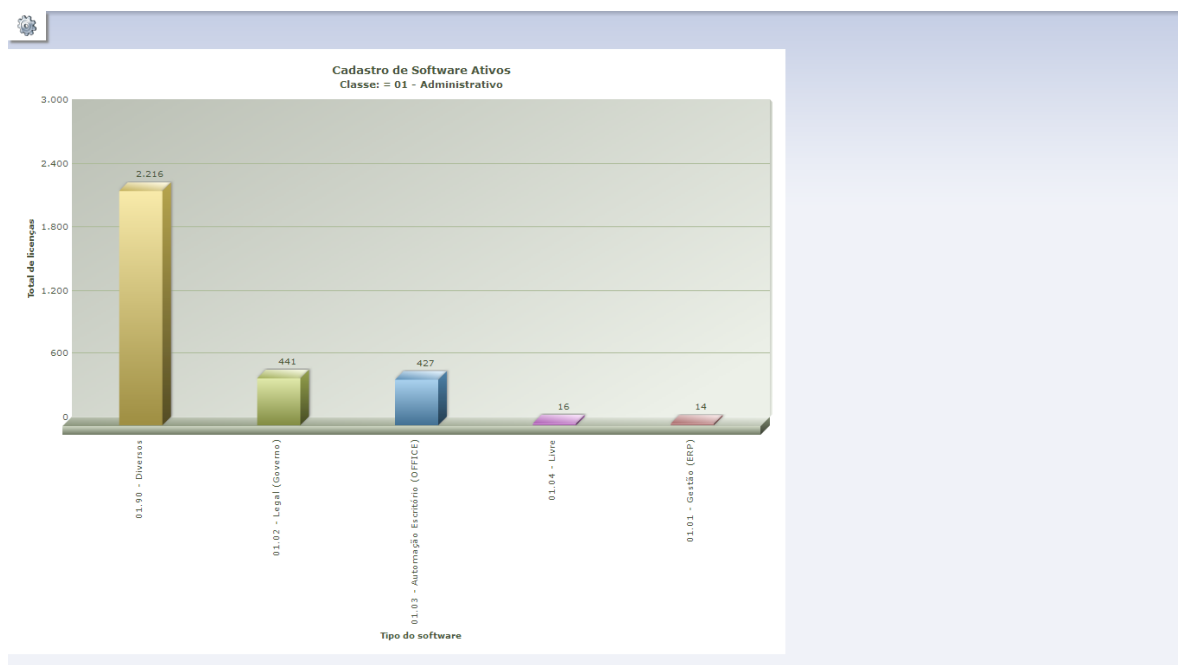
Resumo		Total Licenças(Soma)	Licenças Liberadas(Soma)	Licenças Utilizadas(Soma)
01 - Administrativo	01.01 - Gestão (ERP)	14	14	9
	01.02 - Legal (Governo)	441	420	68
	01.03 - Automação Escritório (OFFICE)	427	400	182
	01.04 - Livre	16	16	0
	01.90 - Diversos	2.216	2.213	1.059
Total		3.114	3.063	1.318
02 - Industrial	02.01 - Engenharia	359	359	182
	02.02 - Pesquisa e Desenvolvimento	30	30	22
	02.03 - Controlador (Máquinas e Dispositivos)	25	25	15
	Total	414	414	219
50 - Infra Estrutura	50.01 - Sistemas Operacionais	23	21	7
	50.02 - Banco de Dados	22	22	1
	50.04 - Anti-Virus	397	222	198
	50.05 - Rede	330	330	189
	Total	772	595	395
Total		4.300	4.072	1.932


23/04/2014 10:00:05 PM (CLEITE) © Copyright 1994-2014 - CA&DS\_Informática (QGRDITM600)

O resultado da consulta será exibido em um formato "resumo" totalizando o número de licenças encontradas para cada Classe/Tipo dos dados selecionados para o filtro estabelecido na página anterior, considerando-se o número total de licenças, as licenças liberadas para utilização e as efetivamente utilizadas.

## Gráficos

Clique no botão , disponível nos níveis do total para abrir o gráfico relacionado.



Utilize o botão  da página resumo para definir as configurações do gráfico.

Resumo		Total Licenças(Soma)	Licenças Liberadas(Soma)	Licenças Utilizadas(Soma)
01 - Administrativo	01.01 - Gestão (ERP)	14	14	9
	01.02 - Legal (Governo)	441	420	68
	01.03 - Automação Escritório (OFFICE)	427	400	182
	01.04 - Livre	16	16	0
	01.90 - Diversos	2.216	2.213	1.059
Total		3.114	3.063	1.318
02 - Industrial	02.01 - Engenharia	359	359	182
	02.02 - Pesquisa e Desenvol	30	30	22
	02.03 - Controlador (Máqui	25	25	15
	Total	414	414	219
50 - Infra Estrutura	50.01 - Sistemas Operacion	23	21	7
	50.02 - Banco de Dados	22	22	1
	50.04 - Anti-Virus	397	222	198
	50.05 - Rede	330	330	189
	Total	772	595	395
Total		4.300	4.072	1.932

**Configuração dos Gráficos**

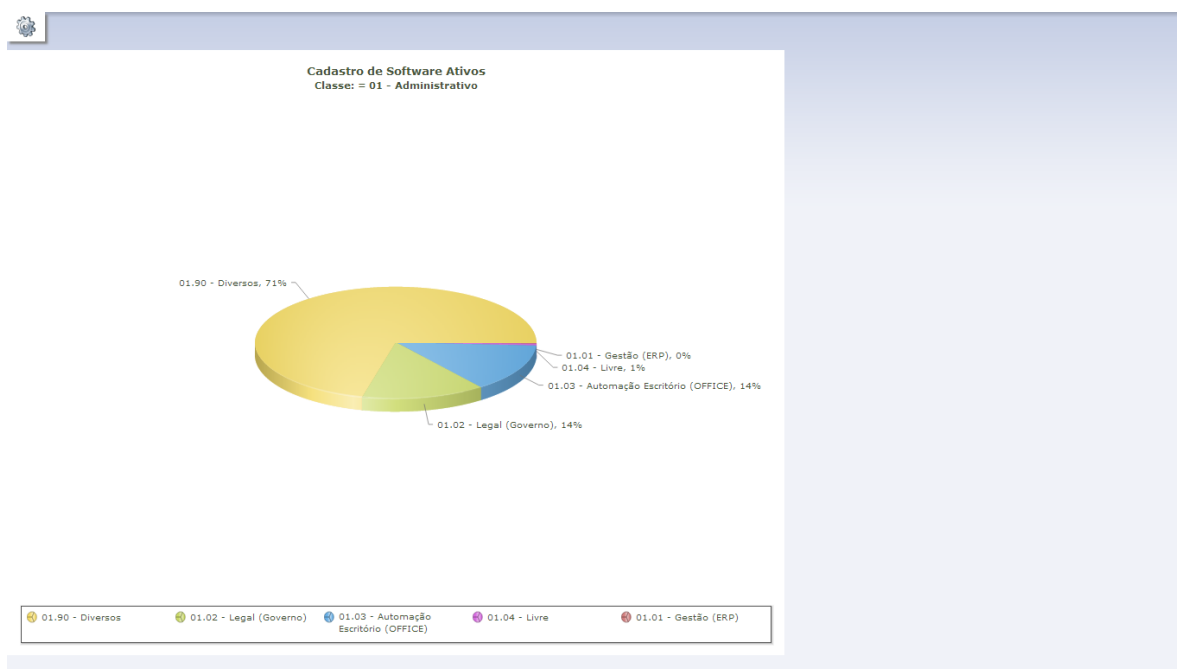
Tipo do Gráfico: Pizza  
 Modo geração: Sintético

Largura em Pixels: 900    Altura em Pixels: 700


Ordenação dos valores: Decendente

Forma: Pizza    Dimensão: 3D

Ordenação: Asc    Formatação do valor: Percentual



## Detalhe

O detalhe dos registros selecionados poderá ser consultado ao clicar no botão  da página resumo, que nesse caso, exibirá todos os registros, ou, no link disponibilizado para cada linha de total para que seja aberto apenas o detalhe da Classe/Tipo selecionado.

Software	Divisão	Descrição	Fabricante	Aquisição	Nota Fiscal Pagamento	Versão	Nome Fantasia	Departamento	Gerente	Total Licenças	Licenças Liberadas	Licenças Utilizadas	Status
Classe: 01 - Administrativo													
Tipo: 01.03 - Automação Escritório (OFFICE)													
A0204	My IT	INTERFORM DESIGN	INTERFORM	26/02/2007		2007M001-013				5	5	1	Ativo
M0401		VISIO STD	MICROSOFT	25/07/2008	85749	2007	BRASOFTWARE			1	1	1	Ativo
				30/07/2008	85954	2007	BRASOFTWARE			1	1	1	Ativo
				03/07/2012	10640	2010	BRASOFTWARE	TREIN	PBELINI	1	1	1	Ativo
M0405		OFFICE PRO		24/07/2000	52051	2000	BRASOFTWARE			2	0	0	Ativo
				09/10/2000	37224	2000	BRASOFTWARE			1	0	0	Ativo
				27/12/2000	37438	2000	BRASOFTWARE			1	0	0	Ativo
				25/04/2002	38649	XP	BRASOFTWARE			1	0	0	Ativo
				04/12/2003	1893	2003	GOLDNET			3	2	2	Ativo
				14/02/2003	23678	2003	GOLDNET			1	1	0	Ativo
				31/01/2011		2010	SPS			0	0	0	Ativo
M0413		OFFICE STD		09/09/2008	87801	2007	BRASOFTWARE	REST	PBELINI	1	1	0	Ativo
				30/06/2000	37029	2000	BRASOFTWARE			1	0	0	Ativo
				24/06/2003	40086	XP	BRASOFTWARE			1	0	0	Ativo
				25/05/2004	5939	2003	INGRAM			3	3	1	Ativo
				14/03/2005	25332	2003	INGRAM			1	1	0	Ativo
				25/04/2007	63652	2007	BRASOFTWARE			1	1	0	Ativo
				08/02/2008	215	2007	BRASOFTWARE	ENGPD	MSILVA	1	1	0	Ativo
				12/09/2008	87986	2007	BRASOFTWARE	EXPED	HCHWARZ	1	1	0	Ativo
				12/09/2000	37145	2000	BRASOFTWARE			1	0	0	Ativo
				04/12/2003	1893	2003	GOLDNET			12	12	7	Ativo
				28/05/2004	6474	2003	INGRAM			1	1	0	Ativo
				09/06/2005	31169	2003	INGRAM			1	1	0	Ativo
				13/07/2007	67380	2007	BRASOFTWARE			1	1	0	Ativo
				13/02/2008	77262	2007	BRASOFTWARE	FERAM	ARAMOS	1	1	0	Ativo
				12/08/2008	87866	2007	BRASOFTWARE	MONT	ARAMOS	1	1	0	Ativo


## Download

O CMSW permite o download no formato Excel para dados selecionados.

Cadastro de Software Ativos - Download	
Código do software	<input type="text"/>
Descrição	<input type="text"/>
Divisão	<input type="text"/>
Classe do software	<input type="text"/>
Tipo do software	<input type="text"/>
Fabricante	<input type="text"/>
Nome fantasia	<input type="text"/>
Data de aquisição	<input type="text"/> / <input type="text"/> / <input type="text"/> (dd/mm/aaaa)
Status	100 - Ativo <input type="text"/>

16/05/2014 02:05:44 PM (CLEITE) © Copyright 1994-2014 - CA&DS\_Informática (QGRDITM601)

Clique na opção "Software → Download → Licenças" para abrir a página para download do CMSW.

Entre com o filtro desejado para seleção dos dados e clique no botão  para realizar a consulta e aguarde a geração da planilha e siga as instruções da página para salvar o arquivo gerado.